

**STATUT FUNDACJI**  
**„DZIEŁO POMOCY DZIECIOM FUNDACJA RUPERTA MAYERA”**

**§ 1. NAZWA**

1. Fundacja, dla której ustanowiony jest niniejszy statut, została ustanowiona aktem notarialnym w Kancelarii Notarialnej mgr Joanny Greguły w Krakowie przy ul. Ariańskiej nr 5 w dniu 30.10.1993 r. Rep. A 2468/93, który stanowi załącznik do niniejszego statutu.
2. Fundacja nosi nazwę „Dzieło Pomocy Dzieciom Fundacja Ruperta Mayera” i nazwana jest dalej Fundacją.

**§ 2. SIEDZIBA**

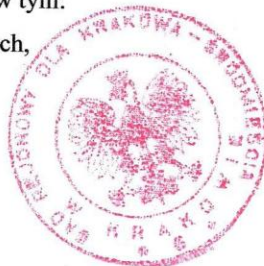
1. Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.
2. Dla pełniejszej realizacji swoich celów Fundacja może działać poza granicami kraju.
3. Fundacja posiada prawo powoływania ośrodków, biur i filii w kraju i za granicą.

**§ 3. NADZÓR**

1. Ustawowy nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw polityki społecznej.
2. Fundacja podlega moralnemu nadzorowi Przełożonego Prowincji Polski Południowej Towarzystwa Jezusowego.
3. Patronat nad Fundacją sprawuje Prowincja Polski Południowej Towarzystwa Jezusowego.

**§ 4. CELE I ZAKRES DZIAŁANIA**

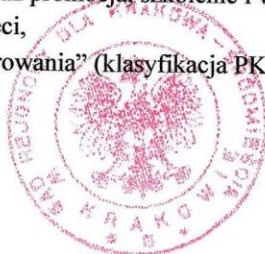
1. Celami Fundacji jest realizacja zadań w zakresie:
  - a/ pomocy społecznej, w tym szczególnie pomocy opiekuńczo-wychowawczej dla sierot naturalnych i sierot społecznych oraz ich rodzin, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i wyrównywanie ich szans,
  - b/ działalności charytatywnej,
  - c/ edukacji, oświaty i wychowania,
  - d/ promocji i organizacji wolontariatu,
  - e/ krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
2. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
  - a/ prowadzenie i wspieranie działalności na rzecz dzieci z domów dziecka, dzieci samotnych, porzuconych, zaniedbanych wychowawczo i fizycznie, pozbawionych opieki rodzicielskiej, dzieci z rodzin patologicznych i zagrożonych, w tym:
    - placówek interwencyjno – socjalizacyjnych,



- ośrodków adopcyjno – opiekuńczych,
  - ośrodków opiekuńczo – wychowawczych, pogotowia rodzinnego, rodzinnych domów dziecka oraz wszelką pomoc świadczoną ośrodkom o podobnym profilu,
  - b/ prowadzenie i wspieranie działalności zmierzającej do przywracania sierotom społecznym ich własnych rodzin biologicznych,
  - c/ prowadzenie i wspieranie działalności adopcyjnej dzieci oraz poszukiwania rodzin zastępczych.
  - d/ prowadzenie i wspieranie działalności zmierzającej do pomocy dzieciom z rodzin dotkniętych alkoholizmem, w tym sprawowania opieki resocjalizacyjnej nad tymi dziećmi oraz wspieranie rodzin alkoholików w walce z nałogiem poprzez spotkania, działalność interwencyjno-socjalizacyjną, dydaktyczną i psychologiczną.
4. Fundacja zobowiązana jest do stałej materialnej, moralnej i osobowej pomocy dla Ośrodków w miejscowości Żmiąca k.Limanowej i w Krakowie przy ul. Rajskiej 10.

#### § 5. MAJĄTEK

1. Majątek Założycielski Fundacji stanowią:
- nieruchomość położona w Żmiącej Gm. Laskowa, składająca się z działek nr 312 i 327 o łącznej powierzchni 9 ha 41 a, zabudowana zespołem budynków, w których prowadzona jest działalność o której mowa w § 4 ust.2 tego statutu, a w szczególności Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy, dla której to nieruchomości Wydział V Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Limanowej prowadzi księgę wieczystą Kw nr 16404,
  - wynikające z umowy użyczenia prawa do lokalu użytkowego, położonego w Krakowie, przy ul. Rajskiej nr 10, w którym prowadzona jest działalność, o której mowa w § 4 ust.2 tego statutu,
  - wkłady pieniężne według stanu z 1993 roku w następujących kwotach: 48.000.000,00 zł. (czterdzieści osiem milionów starych złotych) oraz 4.000 DEM (cztery tysiące marek niemieckich).
2. Pierwotny wkład pieniężny nie może być wykorzystany dla bieżących kosztów utrzymania.
3. Majątek Fundacji, czyli nieruchomości i ruchomości Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczego nie może być pomniejszony bez uprzedniej zgody Walnego Zgromadzenia Fundatorów.
4. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej. Majątek i dochody Fundacji w całości służą realizacji jej celów statutowych.
- a/ Fundacja prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność statutową w tym działalność pożytku publicznego. Wszystkie te formy działalności wymagają organizacyjnego i rachunkowego wyodrębnienia w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
- b/ Fundacja prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie:
- całodobowa opieka wychowawcza dla dzieci i młodzieży” (klasyfikacja PKD-87.90.Z), w tym prowadzenie i wspieranie działalności na rzecz dzieci w placówkach interwencyjno-socjalizacyjnych, ośrodkach opiekuńczych i adopcyjnych oraz promocja, szkolenie i wspieranie wolontariatu, organizacja wycieczek letniego i zimowego dla dzieci,
  - pomoc społeczna pozostała, bez zakwaterowania” (klasyfikacja PKD – 88.99.Z).



c/ Fundacja prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie „całodobowa opieka wychowawcza dla dzieci i młodzieży” (klasyfikacja PKD – 87.90.Z) w tym „organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży”.

5. Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe,

6. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji, w tym o zaciągnięciu zobowiązań finansowych, składa łącznie dwóch członków Zarządu, w tym Prezes Zarządu lub Wiceprezes.

## § 6. DOCHODY

1. Dochodami Fundacji są:

- a. odsetki z kapitału Fundacji,
- b. dochody z obligacji Skarbu Państwa,
- c. środki pieniężne z ofiarności publicznej,
- d. darowizny i spadki dobroczyńców,
- e. dotacje i stypendia od osób fizycznych i prawnych, otrzymywane zarówno z Polski jak i z zagranicy,
- f. inne wpłaty.

## § 7. CZŁONKOWSTWO

1. Członkami Fundacji są lub mogą być osoby fizyczne lub prawne, które wyrażają życzenie długotrwałego finansowego lub materialnego wspierania celów i zadań Fundacji, lub w inny sposób



znacznie pomagają Fundacji /np. przez pracę społeczną na rzecz Fundacji/ oraz zobowiązują się przestrzegać przepisów statutu Fundacji.

2. Osoby te uzyskują prawa członkowskie od chwili przyjęcia ich w poczet członków Fundacji. Decyzje podejmuje Walne Zgromadzenie Fundatorów po rozpatrzeniu wniosku o przyjęcie w poczet członków, zaopiniowanego przez Zarząd Fundacji.
3. Członkostwo ustaje:
  - a) z chwilą śmierci,
  - b) przez wystąpienie, które powinno być pisemnie zgłoszone Radzie Fundacji z zachowaniem terminu trzech miesięcy,
  - c) przez usunięcie przez Walne Zgromadzenie Fundatorów:
    - w przypadku utraty honorowych praw obywatelskich,
    - z powodu nagannego zachowania,
    - z powodu działań przynoszących szkodę Fundacji.
    - z powodu zaprzestania działalności na rzecz Fundacji.
  - d) skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,

Do usunięcia członka z Fundacji potrzebne jest 2/3 głosów członków Walnego Zgromadzenia Fundatorów.

## § 8. ORGANY

1. Władzami Fundacji są:
  - a) Walne Zgromadzenie Fundatorów,
  - b) Rada Fundacji
  - c) Zarząd Fundacji,
  - d) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.
3. Członkiem Zarządu i członkiem Komisji Rewizyjnej może zostać tylko członek Fundacji.
4. Obsługę administracyjną i techniczną prac organów Fundacji zapewnia Zarząd Fundacji.

## § 9. WALNE ZGROMADZENIE FUNDATORÓW

1. Walne Zgromadzenie Fundatorów jest najwyższym organem stanowiącym w sprawach ustrojowych Fundacji.
2. Tworzą je wspólnie obradujący Fundatorzy.
3. Walne Zgromadzenie Fundatorów zwoływane jest przez Prezesa Zarządu przynajmniej raz w roku z inicjatywy własnej lub na pisemny wniosek: Zarządu Fundacji, Rady Fundacji, Komisji Rewizyjnej.
4. Fundatorzy będą pisemnie powiadomieni o terminie Walnego Zgromadzenia przynajmniej na 14 dni przed jego terminem.



5. Walne Zgromadzenie Fundatorów podejmuje swoje uchwały bezwzględną większością głosów statutowego składu w obecności, co najmniej 2/3 osobowego składu Fundatorów.
6. Do przyjęcia wniosku i uchwały o likwidacji potrzebna jest kwalifikowana większość 5/7 osobowego składu Fundatorów.
7. Fundatorzy wybierają spośród swego grona Przewodniczącego.
8. W posiedzeniu Zgromadzenia mogą brać także udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Fundatorów lub Prezesa Zarządu.
9. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Fundatorów należy w szczególności:
  - a) wytyczanie głównych kierunków działania Fundacji,
  - b) uchwalanie zmian w Statucie Fundacji,
  - c) decydowanie o zaciągnięciu kredytu,
  - d) wyrażanie zgody na dokonanie przez Zarząd czynności prawnej rozporządzającej prawem bądź zobowiązującej do świadczenia, której wartość przekracza kwotę 100.000,00 złotych,
  - e) wyrażanie zgody na nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
  - f) decydowanie o połączeniu Fundacji z inną Fundacją mającą podobne cele,
  - g) ustalanie liczby członków Zarządu w zakresie wynikającym z § 9 ust. 1,
  - h) podjęcie decyzji o likwidacji Fundacji,
10. Z posiedzenia Zgromadzenia Fundatorów sporządza się protokół, który musi być udostępniony na życzenie wszystkim członkom Fundacji.

#### § 10. RADA FUNDACJI

1. Wspólnie obradujący Fundatorzy wraz z obecnymi i przyszłymi członkami Fundacji tworzą Radę Fundacji, zwaną dalej Radą.
2. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
3. Walne Zebranie Rady zwoływane jest przez Prezesa Zarządu przynajmniej raz w roku.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Rady zwołuje Prezes Zarządu z inicjatywy Zarządu Fundacji lub na pisemny wniosek:
  - a) Zgromadzenia Fundatorów,
  - b) Komisji Rewizyjnej,
  - c) 1/3 członków Fundacji.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Rady może obradować jedynie nad sprawami, dla której zostało zwołane.
6. Członkowie Rady będą pisemnie powiadomieni o terminie walnego zebrania przynajmniej na 14 dni przed jego terminem.
7. Walne Zebranie Rady podejmuje swoje uchwały zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej 40 % swojego składu.
8. W Walnym Zebraniu Rady mogą brać także udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.
9. Do zadań Rady należy:



- a. zatwierdzanie programów wieloletnich i planów rocznych działalności Fundacji opracowanych przez Zarząd,
  - b. rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań rocznych i okresowych Zarządu z działalności Fundacji: merytorycznego i finansowego za ubiegły rok kalendarzowy,
  - c. udzielanie absolutorium Zarządowi Fundacji, (podjęcie uchwał w sprawach, o których mowa w literze b) i c), powinno nastąpić do dnia 30 maja każdego roku),
  - d. wybór i odwołanie Prezesa i pozostałych członków Zarządu z zastrzeżeniem § 11 ust.1.
  - e. wybór członków Komisji Rewizyjnej,
  - f. wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną, jak również w innych sprawach z podejmowanych z własnej inicjatywy we wszystkich sprawach dotyczących Fundacji,
  - g. nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z osobami fizycznymi i prawnymi, a także jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, mogącymi pomóc w zrealizowaniu celu Fundacji,
  - h. wyrażanie opinii w sprawie zmiany Statutu Fundacji, połączenia z inną fundacją oraz likwidacji Fundacji.
  - i. ustanawianie i nadawanie tytułów honorowych Fundacji i odznaczeń.
10. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady.
11. Wnioski odnośnie porządku dziennego Walnego Zebrania Rady mogą być składane przez każdego członka Fundacji i muszą one wpływać w pisemnej formie do Prezesa Zarządu lub jego Zastępcy przynajmniej na tydzień przed jego terminem.

#### § 11. ZARZĄD FUNDACJI

1. Zarząd Fundacji składa się z 3 – 7 osób, w tym Prezesa Zarządu. Z urzędu, w skład Zarządu wchodzi osoba delegowana przez Przełożonego Prowincji Polski Południowej Towarzystwa Jezusowego, która nie podlega wyborowi przez Radę Fundacji.
2. Zarząd Fundacji kieruje bieżącą działalnością Fundacji.
3. Zarząd Fundacji zobowiązany jest:
  - a) przestrzegać celów Fundacji,
  - b) używać środków Fundacji wyłącznie do statutowych celów,
  - c) zarządzać majątkiem Fundacji rzetelnie i rentownie, zgodnie z przepisami prawa i statutem Fundacji,
  - d) przygotowywać odpowiednie materiały na Walne Zgromadzenie Fundatorów,
  - e) opracować roczny i wieloletni program działalności Fundacji i przedłożyć go do dyskusji i zatwierdzenia na Walnym Zgromadzeniu Fundatorów,
  - f) do sporządzania preliminarza wydatków,
  - g) do sporządzania rocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Fundacji, podawanie go do publicznej wiadomości i przedkładanie ministrowi właściwemu do



spraw zabezpieczenia społecznego, a także Przełożonemu Prowincji Polski Południowej Towarzystwa Jezusowego,

- h) odbywać przynajmniej raz na kwartał posiedzenia dla koordynacji działalności Fundacji i realizacji zakładanych celów.

4. Ponadto do kompetencji Zarządu należy:

- a) opiniowanie wniosków osób starających się o przyjęcie w poczet członków Fundacji, a także wniosków mających na celu usunięcie członka z Fundacji,
- b) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji, grantów i dotacji,
- c) czuwanie nad rozwojem Fundacji, dbałość o wysoką jakość realizacji założeń programowych Fundacji oraz zachowanie zgodności działalności Fundacji z Nauką Społeczną Kościoła Katolickiego,
- d) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
- e) utrzymywanie stałego kontaktu z Przełożonym Prowincji Polski Południowej,
- f) poszukiwanie środków na działalność Fundacji,
- g) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Fundacji.

5. Z posiedzeń Zarządu należy sporządzić protokoły, które mają być udostępnione każdemu członkowi Fundacji na jego żądanie.

a/ Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

6. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie, bez możliwości pobierania wynagrodzenia z tego tytułu.

7. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Zarządu.

8. Fundację na zewnątrz reprezentuje Prezes Fundacji lub z jego upoważnienia Wiceprezes, przy czym zasady składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji określa § 5 pkt 5 niniejszego statutu.

## § 12. KOMISJA REWIZYJNA

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, które wybierają przewodniczącego ze swojego grona.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji, co najmniej raz na rok. Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej jest sporządzany protokół.
3. Komisja Rewizyjna sprawuje stały nadzór nad działalnością Fundacji we wszystkich dziedzinach jej działalności i jest organem nadzoru w rozumieniu art.20 ust. 6 ustawy o organizacjach pożytku publicznego i wolontariacie.
4. Komisja Rewizyjna nie ma prawa wydawania Zarządowi Fundacji wiążących zaleceń dotyczących prowadzenia spraw Fundacji.
5. Komisja Rewizyjna bada pod względem formalnym i merytorycznym przedłożone przez Zarząd sprawozdanie merytoryczne i finansowe, a także coroczny bilans.
6. Komisja Rewizyjna kieruje do Rady Fundacji wnioski o udzielenie, bądź nie udzielenie absolutorium Zarządowi Fundacji.



7. Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie Fundacji wnioski wynikające z przeprowadzonych kontroli i składa mu roczne sprawozdanie ze swojej działalności .
8. Komisja Rewizyjna ma prawo wglądu we wszystkie dokumenty Fundacji, w szczególności może żądać od członków Zarządu Fundacji oraz pracowników przedstawienia wszelkich dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących działalności Fundacji. Może także dokonywać rewizji majątku oraz kontroli finansowej.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a. nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej
  - b. nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
  - c. pełnią swoje funkcje społecznie, bez możliwości pobierania wynagrodzenia.
9. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
10. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej dwóch członków Komisji. W razie równości głosów, decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia.

### § 13. LIKWIDACJA

1. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Walne Zgromadzenie Fundatorów.
2. Likwidacja jest przeprowadzana przez likwidatora wybranego przez Walne Zgromadzenie Fundatorów. Likwidator ma prawa Zarządu Fundacji.
3. Majątek Fundacji po likwidacji przypada Prowincji Polski Południowej Towarzystwa Jezusowego. Prowincja Polski Południowej Towarzystwa Jezusowego zapewni, aby majątek zlikwidowanej Fundacji służył takim samym celom, dla których powstała Fundacja.

Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia  
w Krakowie Wydział XI Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego stwierdza  
zgodność statutu ze statutem przyjętym

do akt rejestrowych 00000 95631

Kraków, dnia 21 09 2011.

*[Signature]*



Na podstawie art. 17, 18 i 64 ust. z dnia 28.07.2005r.  
o kosztach sądowych w sprawach cywilnych  
w zw. z §6 ust. 3 Rozp. MS z dn. 31.01.2006r.  
w sprawie sposobu uiszczenia opłat sądowych  
w sprawach cywilnych

pobrano opłatę sądową w kwocie 40,00zł

21.09.2011. *[Signature]*

data

podpis

Zgodność z oryginałem stwierdza

Monika Tekleń-Skowronek  
Starszy Sekretarz